



## COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE

Città Metropolitana di Napoli  
Piazza della Libertà – CAP 80057  
PEC: [protocollo.comunesantantonioabate@pec.it](mailto:protocollo.comunesantantonioabate@pec.it)

### AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA EROGAZIONE DI VOUCHER FARMACEUTICI

*Settore Amministrativo – Servizio Politiche Sociali*

PREMESSO CHE il C.I.S.S. (Consorzio Intercomunale per i Servizi Socio Sanitari) ha comunicato l'accoglimento dell'istanza di finanziamento per il progetto di emissione di voucher medicinali (prot. n. 11074/2026), per un importo totale di € 7.000,00;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 56/2026 contenente gli indirizzi per l'attuazione dell'intervento;

RENDE NOTO che in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 708/2026 è approvato il bando per l'erogazione di voucher farmaceutici secondo i criteri di seguito riportati:

#### *CARATTERISTICHE DEI VOUCHER*

- ✓ Gestione: L'emissione dei voucher è affidata alla società Inco.farma Spa.
- ✓ Valore e Destinazione: Ogni voucher ha un valore di € 10,00 e può essere utilizzato esclusivamente presso la Farmacia Comunale (via Stabia n. 215) per l'acquisto di prodotti parafarmaceutici, alimentari e farmaci di automedicazione.
- ✓ Limiti: Ogni beneficiario potrà ricevere un massimo di 10 voucher. L'assegnazione avverrà in misura proporzionale al punteggio ottenuto e fino a esaurimento dei fondi.
- ✓ Vincoli: È ammessa una sola domanda per nucleo familiare.

#### *REQUISITI DI ACCESSO*

Possono presentare domanda i cittadini in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- Residenza: Comune di Sant'Antonio Abate.
- Cittadinanza: Italiana, di uno Stato UE o di uno Stato extra-UE (in quest'ultimo caso con regolare Carta di Soggiorno valida).
- ISEE: Attestazione del nucleo familiare in corso di validità con valore non superiore a € 9.360,00

#### *MOTIVI DI ESCLUSIONE*

Non possono presentare domanda i nuclei familiari che risultano percettori dell'Assegno di Inclusione (ADI) alla data di presentazione dell'istanza.

#### *TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA*

La domanda per l'assegnazione dei VOUCHER FARMACEUTICI dovrà essere presentata entro e non oltre il giorno 28/06/2026.

L'istanza dovrà essere trasmessa via web esclusivamente tramite la piattaforma digitale **Smart.PA**, accessibile al seguente indirizzo: <https://santantonioabate.smartpa.info/cittadino-attivo/#/pratiche->

v2/1/142/add

oppure mediante applicazione mobile disponibile per dispositivi Android e iOS.

L'applicazione è scaricabile dagli Store ufficiali Google Play Store e Apple Store.

L'accesso alla piattaforma avverrà mediante **autenticazione tramite SPID o CIE** (Carta di Identità Elettronica), e consentirà la compilazione e l'invio dell'istanza direttamente al Comune, nonché la gestione della richiesta dei voucher farmaceutici tramite dispositivo mobile o web.

Documentazione obbligatoria da allegare:

1. Copia del Permesso/Carta di soggiorno per cittadini extra-UE).
2. Attestazione ISEE in corso di validità.
3. Eventuale certificazione di handicap (L. 104/92) e/o invalidità civile (dal 74% al 100%).

La documentazione allegata dovrà essere trasmessa preferibilmente in formato PDF; saranno altresì ammessi file nei formati JPEG, PNG e TIFF.

In caso di attestazione ISEE pari a euro 0,00, il richiedente dovrà rendere apposita dichiarazione sulle modalità di sostentamento del nucleo familiare mediante la specifica sezione prevista all'interno della piattaforma informatica utilizzata per la presentazione dell'istanza.

#### *CAUSE DI ESCLUSIONE*

Non saranno ammesse le domande:

1. Incomplete o prive degli allegati richiesti.
2. Presentate con modalità diverse da quella telematica indicata nel presente bando.
3. Pervenute oltre il termine perentorio indicato.

#### *MODALITA' DI EROGAZIONE DEI VOUCHER E CRITERI PREFERENZIALI*

Le domande pervenute tramite la piattaforma informatica saranno oggetto di istruttoria da parte dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune, che procederà alla verifica della completezza della documentazione allegata e del possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso.

Qualora, in sede di istruttoria, risultassero carenze documentali o necessità di chiarimenti, l'Ufficio Politiche Sociali potrà richiedere al richiedente apposite integrazioni.

Le richieste di integrazioni saranno formulate tramite la piattaforma informatica utilizzata per la presentazione dell'istanza.

E' onere del richiedente consultare la piattaforma e verificare la presenza di eventuali comunicazioni relative alla propria domanda.

Le integrazioni richieste dovranno essere trasmesse tramite la medesima piattaforma entro cinque (5) giorni dalla data della comunicazione effettuata.

L'eventuale mancata trasmissione della documentazione richiesta entro il termine indicato sarà valutata dall'Ufficio Politiche Sociali ai fini della definizione dell'istruttoria e dell'ammissibilità della domanda.

L'Ufficio provvederà altresì all'attribuzione dei punteggi secondo i seguenti criteri preferenziali e alla formazione della graduatoria degli aventi diritto.

L'erogazione dei voucher avverrà secondo l'ordine della graduatoria approvata e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

| <i>CRITERIO CONDIZIONE DI DISABILITA'</i>  | <i>PUNTEGGIO</i> |
|--|------------------|
| Handicap riconosciuto ai sensi della Legge 104/92 e/o con invalidità civile riconosciuta dalla commissione competente e compresa tra il 74% ed il 100% <u>per ogni componente del nucleo familiare</u> | 1                |
| <i>CRITERIO COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE</i>  | <i>PUNTEGGIO</i> |
| Nucleo familiare con 3 o più figli   | 5                |
| Nucleo familiare con meno di 3 figli   | 4                |
| Nucleo familiare senza figli a carico  | 3                |
| <i>CRITERIO REDDITO ISEE</i>   | <i>PUNTEGGIO</i> |
| ISEE da 0 a 3.000 euro   | 3                |
| ISEE da 3.001 a 6.000 euro   | 2                |
| ISEE da 6.001 a 9.360 euro   | 1                |

A parità di punteggio si darà la precedenza in graduatoria al richiedente il cui nucleo familiare è più numeroso con maggior numero di figli a carico, ed in caso di ulteriori parità, al richiedente più anziano d'età.

#### *CONTROLLI E VERIFICHE*

L'Amministrazione Comunale procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sia in fase istruttoria che successivamente all'assegnazione del contributo.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni o della documentazione prodotta:

- Si procederà alla revoca immediata del beneficio;
- Verranno attivate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite;
- Il fatto sarà segnalato all'Autorità Giudiziaria per le responsabilità penali conseguenti (art. 76 D.P.R. 445/2000).

#### *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

I dati forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR, si informa che:

**Titolare del trattamento:** Comune di Sant'Antonio Abate, Piazza della Libertà – CAP 80057, PEC: protocollo.comunesantantonioabate@pec.it.

**Finalità:** I dati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del bando e all'erogazione dei voucher farmaceutici.

**Base giuridica:** Art. 6, par. 1, lett. e) GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico) e, per i dati relativi alla disabilità, art. 9, par. 2, lett. g) GDPR.

**Modalità:** Il trattamento avverrà mediante strumenti manuali e/o informatici, con misure tecnico-organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 GDPR.

**Conservazione:** I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al completamento del procedimento e, successivamente, per gli obblighi di archiviazione previsti dalla normativa vigente.

**Obbligatorietà:** Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria della domanda; il mancato conferimento comporterà l'esclusione dal beneficio.

**Comunicazione e diffusione:** I dati potranno essere comunicati alla società Inco.farma Spa, in qualità di Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR, nonché ad altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge. Non è prevista diffusione dei dati.

**Diritti dell'interessato:** Ai sensi degli artt. 15–22 GDPR, l'interessato ha diritto di accedere ai propri dati, chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché di opporsi al trattamento, nei limiti previsti dalla normativa. Le istanze vanno indirizzate al Titolare del trattamento.

**Diritto di reclamo:** L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) qualora ritenga che il trattamento dei propri dati violi il Regolamento UE 2016/679.

Dalla Residenza Municipale, lì 09/06/2026

*Il Dirigente Settore Amministrativo*

**DR. Giuseppe CAPUANO**

*(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del Dlgs. n.39/1993)*