



**COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
PIAZZA DELLA LIBERTA' - CAP 80057 - C.F. 82007270638**

Tel: 081/3911211 – Fax: 0818797793

PEC: protocollo.comunesantantonioabate@pec.it

SETTORE AMMINISTRATIVO

Ufficio CED, Informatica e Trasparenza

Proposta N. 1123

DETERMINAZIONE N. 1076 DEL 02/09/2026

Dirigente : Giuseppe Capuano / InfoCert S.p.A.

Istruttore Proponente: Massimiliano Vitale

<u>OGGETTO:</u>	INDIVIDUAZIONE E ATTIVAZIONE DEL CANALE INTERNO INFORMATICO PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI WHISTLEBLOWING
------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 3 del 13/01/2026, prot. n. 1343/2016 con il quale è stato attribuito al Dott. Capuano Giuseppe l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

VERIFICATO che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con delibera di G.C. n. 45/2026;

PREMESSO CHE

con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 20/05/2026, avente ad oggetto "ATTO ORGANIZZATIVO DI AGGIORNAMENTO DELLA DISCIPLINA DEL WHISTLEBLOWING AI SENSI DEL D. LGS. N. 24 DEL 10.3.2023" la Giunta Comunale ha disposto l'adeguamento del canale interno per la ricezione e la gestione delle segnalazioni di whistleblowing, attraverso la realizzazione di apposita piattaforma demandando al Responsabile del Settore Amministrativo, Ufficio Ced, gli adempimenti necessari alla relativa attuazione;

VISTO il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali";

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del D.Lgs. n. 24/2023, ai sensi del quale i soggetti del settore pubblico attivano propri canali di segnalazione interna che garantiscano, anche tramite il ricorso a strumenti di crittografia, la riservatezza dell'identità della persona segnalante, della persona coinvolta e della persona comunque menzionata nella segnalazione, nonché del contenuto della segnalazione e della relativa documentazione;

RICHIAMATO l'art. 5 del D.Lgs. n. 24/2023, concernente la gestione del canale di segnalazione interna;

VISTI, altresì, gli artt. 12, 13 e 14 del D.Lgs. n. 24/2023, concernenti rispettivamente la tutela della riservatezza, il trattamento dei dati personali e la conservazione della documentazione relativa alle segnalazioni;

RILEVATO che occorre procedere, nell'ambito delle competenze gestionali attribuite al Responsabile dell'Area, all'individuazione dello strumento informatico più idoneo a consentire all'Ente di adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 24/2023;

CONSIDERATO che il canale interno deve assicurare adeguati livelli di sicurezza e riservatezza e deve consentire una gestione strutturata delle segnalazioni, evitando l'utilizzo di strumenti ordinari di comunicazione non specificamente destinati alla gestione del whistleblowing;

PRESO ATTO che la Transparency International Italia e la Whistleblowing Solutions Impresa Sociale S.r.l. hanno sviluppato il progetto "WhistleblowingIT", già denominato "WhistleblowingPA", mettendo a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni la piattaforma WB-PA per la gestione informatizzata delle segnalazioni;

CONSIDERATO che la piattaforma WB-PA costituisce uno strumento specificamente destinato alle Pubbliche Amministrazioni per la gestione delle segnalazioni di whistleblowing e consente di

disporre di un canale informatico dedicato alla ricezione delle segnalazioni e alla gestione delle comunicazioni con la persona segnalante;

RILEVATO che l'utilizzo della piattaforma consente di evitare il ricorso alla posta elettronica ordinaria quale canale di trasmissione delle segnalazioni, assicurando una gestione maggiormente strutturata e riservata delle informazioni;

CONSIDERATO che la soluzione WB-PA è resa disponibile alle Pubbliche Amministrazioni in una versione base a titolo gratuito e che, pertanto, la scelta della piattaforma non determina, allo stato, un onere economico a carico dell'Ente;

RITENUTO, per quanto sopra, che la piattaforma WhistleblowingIT – WB-PA costituisca uno strumento idoneo a dare attuazione alla deliberazione della Giunta Comunale e agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 24/2023;

DATO ATTO che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), individuato nel Segretario Generale dell'Ente, è il soggetto competente alla ricezione e alla gestione delle segnalazioni attraverso il canale interno, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale e dalla procedura interna;

RITENUTO necessario procedere all'attivazione della piattaforma e alla conseguente pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente delle informazioni relative al canale interno, alle modalità di utilizzo e alle forme di tutela previste dal D.Lgs. n. 24/2023;

DATO ATTO che, per gli aspetti relativi alla protezione dei dati personali, dovranno essere formalizzati i rispettivi ruoli e responsabilità ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della documentazione contrattuale e privacy relativa alla piattaforma;

DATO ATTO che, prima dell'avvio operativo della piattaforma, si provvederà all'aggiornamento/redazione della Valutazione di Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) 2016/679, in raccordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO);

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24;
- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;
- il PIAO vigente dell'Ente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 20/05/2026;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di dover provvedere in merito

Propone

l'adozione della seguente determinazione dirigenziale, avendo concluso l'istruttoria:

- **Di** approvare la narrativa che precede intendendosi qui integralmente riportata;

- **Di** dare attuazione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 20/05/2026 procedendo all'individuazione dello specifico canale interno informatico destinato alla ricezione e alla gestione delle segnalazioni di whistleblowing;
- **Di** individuare, quale canale interno informatico dell'Ente per la ricezione e la gestione delle segnalazioni di whistleblowing, la piattaforma "WhistleblowingIT – WB-PA", promossa da Transparency International Italia e Whistleblowing Solutions Impresa Sociale S.r.l.;
- **Di** aderire al progetto "WhistleblowingIT – WB-PA" e di procedere alla registrazione dell'Ente e all'attivazione della relativa piattaforma informatica, quale canale interno di segnalazione ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 24/2023;
- **Di** approvare il Contratto di servizio WhistleblowingPA che allegato alla presente costituisce parte integrante e sostanziale e di procederne alla sottoscrizione;
- **Di** dare mandato al Responsabile dell'Ufficio CED di porre in essere tutti gli adempimenti tecnici necessari per la registrazione dell'Ente e l'attivazione della piattaforma;
- **Di** dare mandato al Responsabile dell'Ufficio CED di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente delle informazioni relative al canale interno di segnalazione e la pubblicazione del link a tale procedura;
- **Di** dare atto che, prima dell'avvio operativo del servizio, saranno formalizzati i necessari adempimenti in materia di protezione dei dati personali, compresa, ove prevista, la designazione del fornitore quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679;
- **Di** dare atto che l'adesione alla versione WB-PA Base della piattaforma è prevista a titolo gratuito per le Pubbliche Amministrazioni e che, pertanto, il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa;
- **Di** dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del parere di regolarità contabile;
- **Di** dare atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;
- **Di** provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito Istituzionale all'Albo Pretorio del Comune, ai fini della generale conoscenza, e dei relativi dati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.
- **Di** trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Segretario Generale, al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) e agli uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- **Di** trasmettere la presente alle OOSS e alle RSU per opportuna conoscenza;

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Massimiliano Vitale

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 3 del 13/01/2026, prot. n. 1343/2016 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Settore Amministrativo con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

VERIFICATO che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con delibera di G.C. n. 45/2026;

RICHIAMATA la proposta di cui sopra e ritenuta la stessa meritevole di approvazione, adotta la seguente determinazione a seguito di istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento

D E T E R M I N A

l'adozione della seguente determinazione dirigenziale, avendo concluso l'istruttoria:

- **Di** approvare la narrativa che precede intendendosi qui integralmente riportata;
- **Di** nominare Responsabile Unico di Progetto il dott. Massimiliano Vitale;
- **Di** dare attuazione alla deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 20/05/2026 procedendo all'individuazione dello specifico canale interno informatico destinato alla ricezione e alla gestione delle segnalazioni di whistleblowing;
- **Di** individuare, quale canale interno informatico dell'Ente per la ricezione e la gestione delle segnalazioni di whistleblowing, la piattaforma "WhistleblowingIT – WB-PA", promossa da Transparency International Italia e Whistleblowing Solutions Impresa Sociale S.r.l.;
- **Di** aderire al progetto "WhistleblowingIT – WB-PA" e di procedere alla registrazione dell'Ente e all'attivazione della relativa piattaforma informatica, quale canale interno di segnalazione ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 24/2023;
- **Di** approvare il Contratto di servizio WhistleblowingPA che allegato alla presente costituisce parte integrante e sostanziale e di procederne alla sottoscrizione;
- **Di** dare mandato al Responsabile dell'Ufficio CED di porre in essere tutti gli adempimenti tecnici necessari per la registrazione dell'Ente e l'attivazione della piattaforma;
- **Di** dare mandato al Responsabile dell'Ufficio CED di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente delle informazioni relative al canale interno di segnalazione e la pubblicazione del link a tale procedura;
- **Di** dare atto che, prima dell'avvio operativo del servizio, saranno formalizzati i necessari adempimenti in materia di protezione dei dati personali, compresa, ove prevista, la designazione del fornitore quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679;
- **Di** dare atto che l'adesione alla versione WB-PA Base della piattaforma è prevista a titolo gratuito per le Pubbliche Amministrazioni e che, pertanto, il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa;
- **Di** dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, non necessita del parere di regolarità contabile;
- **Di** dare atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;
- **Di** provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito Istituzionale all'Albo Pretorio del Comune, ai fini della generale conoscenza, e dei relativi dati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.
- **Di** trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Segretario Generale, al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) e agli uffici interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- **Di** trasmettere la presente alle OOSS e alle RSU per opportuna conoscenza;

Sant'Antonio Abate, lì 02/09/2026

IL DIRIGENTE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO
Giuseppe Capuano / InfoCert S.p.A.
Atto sottoscritto digitalmente