

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

La sottoscritta **ALFANO MARILENA**, nata a Sant'Antonio Abate, il 10 luglio 1970, residente in Salerno, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i seguenti titoli di studio ed esperienze professionali:

F o r m a z i o n e

Laurea in Economia e Commercio conseguita il 02/05/1995, con votazione 110/110, presso l'Università degli Studi di Salerno. Tesi di laurea in diritto amministrativo "L'occupazione d'urgenza come procedura di acquisto della proprietà nel procedimento di espropriazione".

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito con votazione 53/60 presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale "L. Sturzo" di Castellammare di Stabia.

F o r m a z i o n e p o s t - l a u r e a

Corso di perfezionamento annuale in "Organizzazione amministrativa e management nella pubblica amministrazione" conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno, il 16/04/2014, concluso con esame finale, voto 100/100. Tesina in "Il principio di efficienza e disegno organizzativo della pubblica amministrazione".

Specializzazione biennale in "Economia e Diritto dell'Amministrazione Pubblica" conseguita presso l'Università degli Studi di Salerno, il 23/10/2000, conclusa con esame finale. Tesi di specializzazione in ragioneria pubblica "Il risultato contabile di amministrazione". Stage formativo di n. 3 settimane presso il settore economico-finanziario del Comune di Cava de' Tirreni.

Revisore Contabile dal 15 ottobre 1999, iscrizione al registro dei revisori contabili al numero 94202.

Abilitazione dottore commercialista conseguita nella I sessione anno 1999. Iscritta all'albo dei dottori commercialisti di Salerno dall'8/4/2003 al 31/12/2007, al n. 1210; già iscritta all'elenco speciale dei dottori commercialisti di Torre Annunziata dal 9 maggio 2000 al 7 aprile 2003.

C o n c o r s i

Vincitrice del concorso interno di Responsabile Funzionario Finanziario, posizione giuridica D3, presso il Comune di Sant'Antonio Abate (gennaio 2008).

Vincitrice del concorso pubblico di Responsabile del Settore Finanziario, posizione giuridica D3, presso il Comune di Gragnano (luglio 2000).

Vincitrice del concorso pubblico di Ragioniere Capo Vicario, profilo professionale D1, (27 novembre 1998), presso il Comune di Sant'Antonio Abate.

Idoneità al concorso pubblico di Caposettore Servizi Demografici, profilo professionale D3, presso il Comune di Sant'Antonio Abate (16/11/1998).

Idoneità al concorso di Vice-Segretario Generale, profilo professionale D3, presso il Comune di Sant'Antonio Abate (ottobre 1997).

E s p e r i e n z e P r o f e s s i o n a l i

Presso COMUNE DI SANT'ANTONIO ABATE (dal 18 novembre 1996 ad oggi)

Dal 06/10/2008 ad oggi: Incarico Dirigente Settore Finanziario
(Decreto Sindacale prot. n. 23002 del 06/10/2008; Decreto Commissario Straordinario prot. n. 1394 del 19/01/2009; Decreto Sindacale prot. n. 17977 del 23/07/2009, decreto sindacale prot. n. 22185 del 24/9/2009, prot. n. 25745 del 29/10/2009, decreto sindacale n. 30659 del 30/12/2010, Decreto Sindacale prot. n. 14198 del 13/06/2014, Decreto Sindacale prot. n. 22270 del 26/09/2014, Decreto Sindacale prot. n. 13473 del 26/05/2015);

Incarico ad interim di Dirigente del Settore Amministrativo in sostituzione del titolare nei periodi di assenza per congedi (prot. n. 17380 del 30/06/2015, prot. n. 16173 dell'8/7/2014, prot. n. 21234 del 17/9/2014, prot. n. 21444 del 30/9/2013, prot. n. 18542 del 19/08/2013, prot. n. 15189 del 24/6/2013, decreti sindacali prot. n. 24004 del 30/10/2012, prot.n. 23746 del 26/10/2012, prot.n. 16806 del 16/7/2012, prot.n. 20912 del 25/9/2012, prot. n. 18078 del 07/07/2011, prot. n. 21185 del 14/9/2010, prot. n. 16571 del 01/07/2010);

Dal 01/02/2008 al 05/10/2008: Funzionario Responsabile Finanziario, posizione giuridica D3, posizione economia D6, ai sensi della determinazione n. 146 del 29/01/2008.

Dal 01/01/2008 al 31/12/2008 Incarico di posizione organizzativa dell'area economico-finanziaria, ai sensi del decreto sindacale prot. n. 29740 del 28/12/2007.

Dal 01/01/2007 al 31/12/2007: Incarico di posizione organizzativa dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi del decreto sindacale prot.n. 29220 del 29/12/2006. Valutazione complessiva del nucleo di valutazione punteggio 100/100.

Dal 04.01.1999 al 31/01/2008: **Ragioniere Vicario**, posizione giuridica D1, Assunzione a tempo indeterminato - Deliberazione di Giunta Comunale n° 519 del 27/11/1998. Posizione economica D6 raggiunta con progressioni orizzontali.

Dal 12/8/1999 al 31/12/2006: **Incarico di Responsabile del Settore Finanziario** (titolare posizione organizzativa) presso il Comune di Sant'Antonio Abate, in caso di assenza, impedimento del Responsabile - Decreto del Sindaco n° 13764 del 12/8/1999, n. 11613 del 20/7/2000, n. 13341 del 31/7/2001, n.16863 del 01/8/2005).

Dal 02/12/1997 al 31/12/1998: **Ragioniere Capo** in caso di assenza del titolare- Delibera GC n. 781 del 02/12/1997, presso il Comune di Sant'Antonio Abate.

Dal 02/12/1997 al 31/12/1998: **Incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto professionale** nel settore Provveditorato/Economato, presso il Comune di Sant'Antonio Abate, ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 781/1997 e decreto sindacale prot. N. 18290 del 01/12/1998.

Dal 04/7/1997 al 18/11/1997: **Ragioniere Capo** in caso di assenza del titolare- Delibera GC n. 464 del 04/7/1997, presso il Comune di Sant'Antonio Abate.

Dal 18/11/1996 al 18/11/1997: **Funzionario del Servizio Economato/Provveditorato**, presso il Comune di Sant'Antonio Abate; assunzione con contratto a tempo determinato, annuale, (ex q.f. VIII) - Delibera G.C. n.556 del 11.10.96.

Incarico di Presidente Delegazione Trattante dal 17/09/2014 per un periodo di sei mesi – nota prot. n. 21211 del 17/9/2014 e deliberazione Giunta Comunale n. 221/2013.

Componente della Commissione project financing lavori pubblica illuminazione (determina dirigenziale n.66/2013).

Componente della Commissione esaminatrice concorso pubblico per titoli ed esami per copertura n. 1 posto di istruttore tecnico – legge n.101/2013 (determina dirigenziale n. 822 dell'8/9/2014).

Responsabile del procedimento amministrativo e componente nelle commissioni di tutte le gare di appalto di lavori, forniture e servizi dell'ente dal 18/11/1996 al 31/12/1998.

Presidente delle commissioni di gare di forniture e servizi del settore finanziario dal 01/01/2007 ad oggi.

Lavoro presso servizio tributi – ufficio ICI per attività di accertamento e liquidazione ICI, negli anni 2003, 2004, 2005, 2006, 2007.

Componente commissione per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione (art. 11 L. n. 431/98) negli anni 2001, 2002 e 2003.

Componente commissione contributo acquisto prima abitazione, anno 2001.

Partecipazione ai tavoli PIT – Penisola Amalfitana e Sorrentina nell'ambito dei Por Campania 2000/2006, negli anni 2006 e 2007. Rendicontazione e approvazione di n. 2 progetti sponda.

Componente commissione concorso n. 1 posto di istruttore direttivo presso l'area amministrativa (Determinazione n. 1017 del 14/11/2007).

Componente commissione concorso n. 1 posto di responsabile servizi sociali.

Presso UNIONE DEI COMUNI MONTI LATTARI

Dal 23 luglio 2008 e fino al 16.12.2009: **Commissario Liquidatore** (delibera di Giunta dell'Unione n°6 del 23.07.2008) per lo svolgimento dell'attività di liquidazione dell'Ente.

Dal 20 marzo 2008 al 22/07/2008: **Responsabile del Settore Finanziario**, presso l'Unione dei Comuni dei Monti Lattari – Aree Montane e Pedemontane, ai sensi della delibera GC n.38 dell'11/3/2008 e incarico di posizione organizzativa ai sensi del decreto sindacale prot.n.27 del 02/04/2008.

Dal 05/01/2007 al 31/12/2007: **Responsabile del Settore Finanziario**, presso l'Unione dei Comuni dei Monti Lattari – Aree Montane e Pedemontane, ai sensi della delibera GC n. 4 del 4/1/2007 e incarico di posizione organizzativa ai sensi del decreto sindacale prot.n. 8 del 5/1/2007.

Presso COMUNE SANTA MARIA LA CARITA'

Componente della commissione concorso a tempo determinato istruttore direttivo finanziario (Giunta Comunale n. 124 del 21/12/2007).

Presso COMUNE DI GIUGANO (SA)

Dal 21/9/2000 al 14 maggio 2003 – **Componente del Nucleo di Valutazione** del Comune di Giugano (SA), ai sensi del decreto sindacale prot.n. 2363 del 21/9/2000.

Presso COMUNE DI GRAGNANO

Dal 01/09/2000 al 12/11/2000 – **Responsabile del Settore Finanziario** del **Comune di Gragnano**, categoria D, posizione giuridica D3, vincitrice del concorso pubblico a tempo indeterminato. Il contratto è cessato per dimissioni volontarie.

Presso COMUNITA' MONTANA MONTI LATTARI-PENISOLA SORRENTINA (periodo 15 settembre 2000 fino al 31 dicembre 2002)

Dal 15 settembre 2000 al 14 novembre 2000 – **Responsabile a scavalco del Settore Finanziario della Comunità Montana** – Monti Lattari – Penisola Sorrentina (Deliberazioni Giunta Esecutiva n. 84/2000 e 87/2000).

Dal 15/11/2000 al 31/12/2001 – **Incarico di Collaborazione di alto contenuto professionale presso il Settore Finanziario della Comunità Montana – Monti Lattari – Penisola Sorrentina**; nonché responsabile dello stesso settore in caso di assenza del titolare (Deliberazioni Giunta Esecutiva n. 89/2000, n. 2/2001 e n. 32/2001).

Dal 01/01/2002 al 31/12/2002 – **Responsabile del Settore Finanziario a scavalco presso la Comunità Montana – Monti Lattari – Penisola Sorrentina** (Deliberazioni Giunta Esecutiva n. 75/2001, n.31/74/99 dell'anno 2002).

Presso STUDIO COMMERCIALE

Dal maggio 1995 al maggio 1998: **Collaborazione presso Studio Commerciale “Studio Aesse” di Scafati (SA)”**.

C o r s i F r e q u e n t a t i

Partecipazione ai seguenti Seminari:

- Attestato di frequenza del corso “*Il mese della banca 1995*” svoltosi presso l'Università degli Studi di Salerno, rilasciato dalla Deutsche Bank nel maggio 1995.
- “*Gli appalti pubblici*”, organizzato dall'ISCEA - Scuola di Pubblica Amministrazione - il 24 febbraio '97. Relatore: Avv. Amministrativista L. Anelli;
- “*La gestione del Servizio Economato. Competenze e responsabilità*”, organizzato dall'ISCEA - Scuola di Pubblica Amministrazione - dal 19 marzo al 21 marzo. Relatori: Dr. D. Bellelli (esperto finanziario) - Dr. A. Buscema (Consigliere Corte dei Conti) - Dr. L. Principato (Consigliere Corte dei Conti);
- “*I Contratti di fornitura di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione*”, organizzato dall'ISSEL - Istituto di studi e servizi per gli Enti Locali”, dal 29 al 30 aprile 1997. Relatore: Dr. Agostino Nobile - Dirigente superiore Ministero del Tesoro PGS;
- “*Legge 15 maggio 1997, n.127 (Bassanini). Le disposizioni in materia di personale - Segretari Comunali e Provinciali - Bilancio - PEG e Contabilità degli enti locali*”, organizzato dall'ISCEA - Scuola di Pubblica Amministrazione - dal 25 giugno al 27 giugno;
- “*La predisposizione e la gestione del nuovo bilancio di previsione*”, corso teorico-pratico, organizzato dal Formez - Centro di formazione e studi - presso il Comprensorio Olivetti di Pozzuoli, dal 16 al 18 settembre 1997;
- “*Finanza Locale e Bilancio di Previsione 1998*”, organizzato dall'ISCEA - Scuola di Pubblica Amministrazione”, dal 29 settembre all' 1 ottobre 1997;

- *"Il Quadro di riferimento normativo nel quale si colloca la L.n.127/97 e riflessi sull'organizzazione e l'ordinamento dell'Ente"*, organizzato dalla Lega Servizi & Consulenza (Lega delle autonomie locali), il 5 novembre 1997;
- *"La legge n.127/97"* organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali della Campania il 3/11/1997;
- *"Enti locali: gestione economica e finanziaria"*, organizzato dall'ordine dei dottori commercialisti di Napoli, da dicembre 1997 a febbraio 1998, prot. N. 188/98;
- *"Gli appalti pubblici"* organizzato dall'ISCEA -Scuola di Pubblica Amministrazione", dal 18 al 20/3/1998;
- *"Gli enti locali e l'I.V.A"* organizzato dall'ISSEL il 16/04/1998;
- *"IL rendiconto di gestione e i trasferimenti erariali"*, organizzato dalla editrice C.E.L., il 28/4/1998;
- *"L'Euro e la pubblica amministrazione"*, organizzato dall'Eurospportello di Napoli – Azienda speciale della Camera di Commercio Napoli, da novembre a dicembre 1998.
- *"Il coordinamento dell'attività finanziaria degli enti locali alla luce delle ultime novità legislative"*, organizzato dall'ISCEA, dal 11 al 13 gennaio 1999;
- *"Il Conto Consuntivo"*, organizzato dall'ISCEA – dal 11 al 12/02/1999;
- *"La rilevazione della gestione: la contabilità e la rendicontazione"*, organizzato dall'ISCEA, il 27 e 28 aprile 1999;
- *"La disciplina dell'I.V.A. negli enti locali"*, organizzato dall'ISCEA, il 20 e 21 maggio 1999;
- *"La disciplina dell'I.V.A. negli enti locali e nelle A.S.L."*, organizzato dall'iscea, dal 08 novembre al 09 novembre 1999;
- *"Dichiarazione annuale e novità IVA del 2000"* organizzato dall'ANCITEL, il 27/3/2000.
- *"Il Rendiconto Generale"* organizzato da Centro Studi Enti Locali Publiform il 29/5/2000.
- *"Corso pratico sul Rendiconto generale"* organizzato da Publiform ICA l'8/6 e 9/6/2000.
- *"La relazione previsionale e programmatica e il bilancio di previsione 2001 degli EE.LL."* organizzato dall'ISCEA (12 e 13/10/2000).
- *"Programmazione e previsione 2001-2003"* organizzato dal Centro Studi Valeriano Berti organizzato il 28/11/2000.

- "Rendiconto Generale 2000"* organizzato dal Centro Studi e formazione Enti locali PubliForm (7 e 8/6/2001).
- "Gli strumenti della rendicontazione nella contabilità pubblica. La disciplina del nuovo testo unico delle autonomie locali, nuovi strumenti di rappresentazione dei risultati della gestione"*, organizzato dall'Iscea (11 e 12/12/2001).
- "Rendiconto Generale 2001"* organizzato da Centro Studi Publiform il 4 e 5/6/2002;
- *"Bilancio di previsione 2003 e patto di stabilità"* organizzato presso la Prefettura di Caserta il 5/2/2003;
- "Legge Finanziaria 2003 e bilancio di previsione"* organizzato dall'ISCEA s.a.s. di Napoli;
- *"Il controllo di gestione all'interno degli enti locali"* organizzato dall'ASMEFORM Selene Service s.r.l, il 22/4/2004;
- *"L'I.V.A. negli enti locali"* organizzato dall'ISCEA s.a.s. il 17/11/2004;
- *"La manovra di bilancio 2005 e il disegno di legge finanziaria 2005"*, organizzato dalla società EDK Editore s.r.l., il 01/12/2004;
- *"Le novità della legge finanziaria 2005"*, organizzato dall'ISCEA s.a.s. il 20 e 21/01/2005;
- *"Le novità della legge finanziaria 2005"*, organizzato dall'ASMEFORM il 10/3/2005;
- *"Costituzione Europea e fondi strutturali – programmazione 2007-2013"*, organizzato dall'ANCI il 20/5/2005;
- *"La cooperazione territoriale per i Comuni"*, organizzato dall'ANCI il 17/6/2005.
- *"Le disposizioni previste dalla manovra finanziaria per il 2006 e il bilancio annuale e pluriennale degli Enti Locali"* – organizzato dall'ISCEA – Napoli – il 23 e 24/01/2006.
- *"Marketing territoriale e internazionalizzazione delle piccole e medie imprese (PMI) – Aree Interne"* Percorso formativo della durata di sei mesi (14 luglio 2005/ 21 febbraio 2006), n. 200 ore complessive di lezioni (di cui n. 72 ore di aula, n. 120 ore di project work e n. 8 ore di workshop), organizzato dalla RTI Consedin S.p.A., Agronos s.c.a.r.l., Arthur D. Little S.p.A., Gepin S.p.A., Vismidia S.p.A., nell'ambito del programma "Empowerment per le pubbliche amministrazioni" organizzato dal dipartimento della Funzione Pubblica.
- *"La legge sul procedimento amministrativo(n.241/90 modificata dalla legge n.15/05 e n.80/05)"* – organizzato dal Comune di S.A.Abate il 3/3/2006 – (Prof. Francesco Arenante – Università Studi di Salerno).

- *"La responsabilità (amministrativa, penale e disciplinare) e il codice di comportamento dei dipendenti degli Enti locali"* – organizzato dal Comune di S.A.Abate il 31/3/2006 – (Prof. Marco Galdi – Università degli Studi di Salerno).
- *"Modalità di accesso ai fondi comunitari"* – organizzato dal Comune di S.A.Abate il 5/4/2006 – (Dr. Domenico Corvino).
- *"IVA negli Enti Locali – corso avanzato"* – organizzato dall'ISCEA – Napoli – il 20 aprile 2006.
- *"Contratti telematici – Affidamento lavori, servizi e forniture in economia – Cottimo fiduciario"* organizzato dal Comune di S.A.Abate il 28/4/2006.
- *"Tecniche di organizzazione degli enti locali e la contrattazione decentrata integrativa"*, organizzato dal Comune di S.A.Abate.
- *"Appalti di lavori e servizi: la nuova direttiva comunitaria e la sua applicazione in ambito nazionale"* organizzato dal Comune di S.A.Abate il 5/5/2006.
- *"Misure necessarie per garantire la sicurezza dei dati e il loro trattamento con principi di liceità e correttezza"*, organizzato dal Comune di S. Antonio Abate, il 25/5/2006.
- *"L'Armonizzazione dei bilanci pubblici e il coordinamento della finanza negli Enti Locali"* organizzato dall'Iscea s.a.s., con sede legale in Napoli, nei giorni 30 e 31 ottobre 2006, relatore Dr. Francesco Bruno.
- *"Le disposizioni previste dalla manovra finanziaria e il bilancio annuale e pluriennale degli EE.LL."* organizzato dall'Iscea s.a.s., con sede in Napoli, nei giorni 18 e 19 gennaio 2007 – relatore Dr. Francesco Bruno.
- *"Corso di aggiornamento del personale svoltosi dal febbraio all'aprile 2007 per complessive 50 ore di lezione"*, organizzato dal Centro Studi e Ricerche Pubblicitiche, presso il Comune di Sant'Antonio Abate.
- *"Finanziaria 2008"*, organizzato dalla scuola "La Formazione" con sede in Sicilia, il 18 gennaio 2008.
- *"Linee guida della Corte dei Conti sui bilanci 2008 per le province e i Comuni. Il patto di stabilità interno per gli anni 2008/2010"*, organizzato dall'Iscea s.a.s. con sede in Napoli, nei giorni 27 e 28 marzo 2008.
- *"Rendiconto 2007 e valutazione sui risultati enti locali e Corte dei Conti"*, organizzato dall'EDK formazione, con sede in Castel Volturno, il 13 maggio 2008.
- *"Primi commenti sul Disegno di legge: La manovra finanziaria 2009-2011"* organizzato dall'Iscea s.a.s., con sede in Napoli, nei giorni 04 e 05 dicembre 2008.
- *"La manovra finanziaria 2009-2011 – ultime novità legislative per il bilancio 2009"* organizzato dall'Iscea s.a.s., con sede in Napoli, nei giorni 10 e 11 febbraio 2009.

- *“La Finanza Locale nella manovra di Finanza Pubblica 2009/2011 e nell’Ordinamento degli EE.LL. (organizzato da Pubbliformez) Salerno, 09 Ottobre 2009*
- *“Gestione del Personale: Le più recenti novità contenute nella riforma del Ministro Brunetta, organizzato da EDK Formazione. Vietri sul Mare (SA), 09 Novembre 2009*
- *“Il terzo correttivo del Codice dei Contratti”, organizzato dal Comune di Sant’Antonio Abate. Sant’Antonio Abate (NA), 11 Dicembre 2009*
- *“Finanza Locale e Bilancio 2010”, organizzato dall’ISCEA Napoli li, 20 Gennaio 2010*
- *“Programmazione PEG e Patto di Stabilità” organizzato dal Comune di Sant’Antonio Abate. Sant’Antonio Abate (NA) li, 05 Febbraio 2010*
- *“Architettura e sistemi informatici, excel-access, organizzato dal Comune di Sant’Antonio Abate. Sant’Antonio Abate, 21 Aprile 2010*
- *“Enti Locali: La Manovra correttiva D.L. 78/2010. Gli aggiornamenti sulla manovra finanziaria”, organizzato dall’ISCEA. Napoli, 26 Ottobre 2010*
- *“Costituzione e riparto Fondo risorse decentrate”, organizzato dal Comune di Sant’Antonio Abate Sant’Antonio Abate li, 06 Novembre 2010*
- *“Il codice dell’amministrazione digitale”, relatore Dr. Passaro, organizzato dal Comune di Sant’Antonio Abate (NA) 07 Febbraio 2011*
- *“La finanza locale nella manovra di finanza pubblica 2010-2013”, lo stato di attuazione della legge 42/2009 sul federalismo fiscale e l’ordinamento degli enti locali, relatore Dr. Francesco Delfino, organizzato dalla società EDK l’08/02/2011.*
- *“La formazione del bilancio 2011 e la legge di stabilità”, relatori Dr. Cossiga e Dr. Scozzese, organizzato dalla società Golem Software il 15/2/2011;*
- *“Nuove assunzioni: Limiti e opportunità per la pianta organica del tuo Ente”, organizzato da: FormezItalia - Napoli, 08 Luglio 2011*
- *“I decreti attuativi del federalismo e la manovra estiva 2011”, organizzato dalla società Trevi Formazione il 27 e 28/10/2011.*
- *“Le novità normative introdotte dalla manovra estiva e dal federalismo fiscale, che incidono sulle strategie gestionali e contabili del Comune”, relatore Dr.ssa Ghiandoni, organizzato dalla società Advanced System il 24/11/2011.*

- *"Il nuovo regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture – DPR 5/10/2010, n. 207"* relatore Dr. Gaudieri, organizzato dal Comune di S. Antonio Abate il 28/11/2011.
- *"La manovra finanziaria 2012"*, organizzato dal Comune di Torre del Greco il 28/09/2012.
- *"Controllo di Gestione"*, organizzato presso la Provincia di Caserta, il 26/10/2012.
- *"Le manovre finanziarie – La Spending Review 1 e 2"* organizzato il 29/10/2012, a Salerno, dalla scuola Publiformez.
- *Enti Locali: Il Bilancio e la Gestione 2013" dopo la legge di stabilità e gli ultimi provvedimenti legislativi, organizzato dalla Trevi Formazione a Napoli, il 22 e 23 Gennaio 2013.*
- *"Patto di Stabilità Interno 2014"*, organizzato dall'Università degli Studi di Salerno, il 17/06/2013
- *"Legge di stabilità 2014"* organizzato dal Comune di Vico Equense, il 29/01/2014, relatore Arturo Bianco.
- *"Il bilancio e la gestione 2014 – la legge di stabilità e gli ultimo provvedimenti normativi"*, organizzato il 05/06 giugno 2014 dalla scuola Trevi Formazione.
- *"I nuovi tributi comunali"* tenuto a Sorrento il 03/04/2014.
- *"Armonizzazione di bilancio, schemi di bilancio e sistemi contabili"*, organizzato il 28/11/2014 e il 01/12/2014, dal Comune di Torre del Greco.
- *"Il bilancio e la gestione 2015"* organizzato il 15-16/01/2015 dalla scuola Trevi Formazione.
- *"Legge di stabilità 2015, Jobs Act, decreto mille proroghe, contrattazione collettiva"*, organizzato il 28/01/2015 dal Comune di Vico Equense.
- *"Armonizzazione dei bilanci"*, organizzato il 30/01/2015 dal Comune di Sant'Antonio Abate.
- *"Corso sul D.L.78/2015"*, organizzato il 23/06/2015 dal Comune di Torre del Greco.

C o n o s c e n z e I n f o r m a t i c h e

Attestato di partecipazione al corso di Formazione professionale per Operatore di Terminale, rilasciato dall'ENAP di C/Mare di Stabia il 20.01.97, autorizzato dalla Regione Campania, con deliberazione di Giunta n.1533 del 07.03.96. Durata del corso: mesi otto, con esame finale (esito positivo).

Utilizzo di:

- Software contabilità;
- Sistema Operativo DOS;

-Windows e i suoi pacchetti applicativi (Office, Excel, Power Point, Write)
-Internet.

L i n g u e s t r a n i e r e

Inglese Buona conoscenza

Francese Scolastico

Salerno, li 01/09/2015

Dr.ssa Marilena Alfano

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Salerno, 01/09/2015

Dr.ssa Marilena Alfano